



SAMEN OMZIEN NAAR DE ANDER SAMEN OMZIEN NAAR DE ANDER



Visiedocument Kerkgroep Diaconaat 2017-2021



Beleidsplan Kerkgroep Diaconaat 2017-2022 **CONCEPT**

Inleiding

Uitgangspunt voor de Diaconie is en blijft: helpen wie geen helper heeft en opkomen voor mensen in de knel. Zo maakt de Diaconie het verschil voor wie in nood verkeert!

De laatste twee jaar zijn we aan het nadenken of het mogelijk is om een nieuwe structuur te bedenken voor de Diaconie. We worden hier min of meer toe aangezet, omdat er steeds minder diakenen binnen onze kerk actief zijn. Om de diaconale taken en activiteiten ook in de toekomst doorgang te laten vinden, voelen we de noodzaak om de Diaconie anders te organiseren.

Een wens is dat de diaconale activiteiten en bijeenkomsten gemeente breed gedragen gaan worden. Niet alleen door het geven van geld en goederen maar ook door je talenten in te zetten voor je medemens. Een geloofsgemeenschap is namelijk met elkaar verantwoordelijk voor de mensen om hen heen; de mensen die geen helper hebben, zowel binnen onze kerk als daarbuiten. Dan alleen kan de opdracht "ER ZIJN voor de ander, de medemens" waargemaakt en gewaarborgd worden.

Onze intentie is om te komen tot het minder omvangrijk maken van de taken. Door dit te doen zijn we misschien in staat meer mensen actief te betrekken bij het diaconale werk.

Door aandachtsgebieden in te stellen denken wij hiermee een begin te kunnen maken.

De aandachtsgebieden zijn geclusterd en divers van samenstelling al naar gelang de behoefte per aandachtsgebied. Eén diaken (eventueel bijgestaan door diaconale medewerkers) is verantwoordelijk voor de uitvoering en de voortgang. Hij/zij stimuleert de groepsleden, onderhoudt de contacten en rapporteert binnen het kerkgroep diaconie. Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling dat er binnen de aandachtsgebieden een nieuwe vergadercultuur gaat ontstaan. Hoewel enige overleg natuurlijk altijd noodzakelijk blijft.

Naast de diakenen willen we zoveel mogelijk gemeenteleden activeren bij het vormgeven van de plannen en initiatieven. Daarbij wordt dankbaar gebruik gemaakt van elkaars kwaliteiten en gaven. Het voordeel van deze manier van diaconaal actief zijn is, dat de gemeenteleden kunnen kiezen voor datgene wat ze leuk vinden of waar ze goed in zijn. Op zo'n manier proberen we gemeenteleden te stimuleren tot een diaconale levenshouding.

In dit beleidsplan geven wij een eerste aanzet tot deze structurele veranderingen.

Verantwoordelijkheid

De kerkgroep Diaconie is verantwoordelijk voor het ontwikkelen, voorbereiden, uitvoeren van en toezicht houden op diaconaal werk. In het beleidsplan, dat voor 5 jaar wordt opgesteld, zijn de uitgangspunten, de doelstelling en de organisatie beschreven. Dit vormt de basis van het diaconaal kerk-zijn.

De kerkgroep Diaconie beheert de diaconale gelden en legt hiervoor verantwoording af aan de kerkenraad.

Samenstelling van de kerkgroep diaconie:

De huidige samenstelling van de Diaconie is als volgt: voorzitter, secretaris, notulist, penningmeester en 4 diakenen. Alle 8 leden van de diaconie zijn ambtsdragers. Medewerking wordt verleend door o.a. collectanten en een administrateur. De ZWO-commissie functioneert zelfstandig maar is formeel onderdeel van de diaconie. De jaarrekening van de ZWO-commissie wordt verwerkt in de jaarrekening van de diaconie.

De toekomstige samenstelling van de kerkgroep Diaconie wordt als volgt; voorzitter, secretaris en een diaken (allen ambtsdragers die ook zitting hebben in de kerkenraad en tevens moderamen Diaconie), en 3 of 4 diaconale medewerkers en hopelijk heel veel meewerkende gemeenteleden.

Opdracht van de kerkgroep Diaconie:

Diaconaat is oog en oor hebben voor mensen in de knel, door te luisteren naar hun verhalen en in te spelen op hun mogelijkheden. Ieder mens heeft recht op respect en een menswaardig bestaan ongeacht geloof, politieke overtuiging, ras, sekse of nationaliteit. De kerkgroep Diaconie wil een bijdrage leveren aan een samenleving, waarin recht wordt gedaan aan mensen en waarin ieder mens kan meetellen zoals God het bedoeld heeft. De kerkgroep Diaconie wil -als deel van de gemeente van Christus- in de dienst aan de naaste zichtbaar zijn voor de hele maatschappij, zowel plaatselijk als over landsgrenzen heen. Daartoe zal zij gemeenteleden toerusten en stimuleren om de betrokkenheid bij diaconale activiteiten levend te houden ofwel te vergroten. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt niet bij de diakenen alleen, maar bij de hele geloofsgemeenschap.

Doelstelling:

De kerkgroep Diaconie heeft 'gerechtigheid' en 'barmhartigheid' hoog in het vaandel staan. Van daaruit stelt zij zich ten doel zich in te zetten voor zwakken en kwetsbaren in de samenleving. Zij doet dit o.a. door individuele (nood)hulp te bieden, mensen door te verwijzen naar hulpverlenende instanties en door aandacht te schenken aan mensen in noodsituaties buiten onze grenzen.

Kerk in Actie heeft bovenstaande in 3 kernwoorden samengevat:

Geloven in een God die bevrijdt

Helpen om mensen tot hun recht te laten komen

Bouwen aan een wereld die voor iedereen bewoonbaar is.

Vergaderschema

De kerkgroep diaconie vergadert op de 2e woensdag van elke maand met uitzondering van augustus, en in juli en december alleen indien noodzakelijk, volgens een van tevoren opgestelde en verspreide agenda. De punten voor deze agenda worden voorbereid in een moderamenoverleg, dat ongeveer een week voorafgaand aan de Kerkgroep Diaconie-vergadering plaatsvindt.

Een notulist maakt notulen van hetgeen in de Kerkgroep Diaconie-vergaderingen besproken wordt.

De kerkgroep Diaconie onderhoudt contact met de aandachtsgebieden (Eredienst, Kerk en Samenleving, Financiën, Kerk en Wereld en Groene Kerk) om hun activiteiten en -indien van toepassing- hun financiële situatie te bespreken.

Diaconale gelden

Het geld komt bij de Kerkgroep Diaconie binnen via:

- de collectes in de kerkdiensten
- vrijwillige bijdrage via actie van Kerkbalans
- giften, schenkingen en legaten
- renteopbrengsten van spaarrekeningen en beleggingen (o.a. dividend)

In bij Een, de zondagsbrief en via sociale media wordt regelmatig verslag gedaan van de opbrengsten van collectes en giften. De verdeling van de diaconale gelden gebeurt volgens de uitgangspunten van het beleid. Daartoe wordt jaarlijks een begroting opgesteld.

- De Kerkgroep Diaconie ondersteunt mensen die in moeilijke situaties geraakt zijn,
- sluit aan bij projecten van Kerk in Actie,
- kiest, in samenwerking met de Kerkrentmeesters en de ZWO-commissie, eigen doelen voor collecte-opbrengsten,
- doneert per kwartaal aan instanties en organisaties in en om Oosterbeek en omstreken, die passen binnen de doelstelling.

Dan zijn er nog de "vaste lasten", zoals de verplichtingen in de vorm van landelijke afdracht collectes en het diaconaal quotum, een vast bedrag per gemeentelid. Op de jaarrekening zijn de bestedingen van diaconale gelden terug te vinden.

Diaconale bestedingen

In de plaatselijke regeling, behorend bij de Protestantse Gemeente te Oosterbeek Wolfheze, is weergegeven hoe wordt omgegaan met de bezittingen en vermogensbestanddelen van de Kerkgroep Diaconie.

De uitgangspunten van het beleid bepalen het uitgavenpatroon van de Kerkgroep Diaconie, de jaarlijkse begrotingen en jaarrekeningen zijn daar een afgeleide van.

Indien er geldelijke consequenties verbonden zijn aan de speerpunten van het beleid dan wordt in de begroting de onderbouwing opgenomen.

Begroting en jaarrekening

1. Het financiële boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december.
2. In de maand mei legt de kerkgroep diaconie (penningmeester) aan de kerkenraad verantwoording af van de rekening van de inkomsten en uitgaven van het voorgaande jaar. De vergadering van de kerkenraad stelt deze vast.
3. Het nadelige saldo op de jaarrekening mag niet meer dan 20% van de jaarlijkse inkomsten zijn. Tenzij de kerkenraad anders beslist.

4. Een nadelig saldo op de jaarrekening wordt ten laste van het vermogen gebracht. Een batig saldo op de jaarrekening wordt toegevoegd aan het vermogen.
5. De belangrijkste stelregel is, dat er zoveel armen op de wereld zijn, dat dit geld in geen geval mag worden opgepot. Alles wat er in een jaar binnenkomt, dient ook direct dat jaar weer te worden besteed. Het aanwezige diaconale vermogen wordt de komende jaren beheerst afgebouwd waarbij scherp de doelen waarvoor het geld wordt aangewend, wordt beoordeeld.
6. De Kerkgroep Diaconie legt in november de begroting voor het komende jaar ter vaststelling voor aan de kerkenraad.
7. De rekening en de begroting van het afgelopen jaar worden gecontroleerd door een onafhankelijk kascommissie, die benoemd wordt door de kerkenraad.
8. Na goedkeuring door de kerkenraad worden de jaarrekening en de begroting gepubliceerd.
9. De rekening, de begroting en de verantwoording worden ter beoordeling toegezonden aan het Regionale College voor de behartiging van Beheerszaken.
10. De kerkgroep diaconie is verantwoordelijk voor het behoud van de ANBI-status.

N.B. De bestemmingen van de diaconale gelden zijn op de jaarrekening terug te vinden

Uitvoeren van beleid

De Kerkgroep Diaconie en de kerkenraad stemmen hun beleid op elkaar af. Daarbinnen is de Kerkgroep Diaconie verantwoordelijk voor het ontwikkelen, voorbereiden, uitvoeren van en toezicht houden op diaconaal werk.

De werkzaamheden van de kerkgroep diaconie worden onderverdeeld in aandachtsgebieden:

1. Aandachtsgebied Eredienst
2. Aandachtsgebied Kerk en Samenleving
3. Aandachtsgebied Financiën
4. Aandachtsgebied Kerk en Wereld
5. Aandachtsgebied Groene Kerk

De taken van binnen het **aandachtsgebied eredienst** concentreren zich rondom de zondagse vieringen en worden uitgevoerd door de diakenen en diaconale medewerkers in samenwerking met andere 'werkers in het veld'. Hieronder vallen o.a., de collecten (inzamelen), vieren het Heilig Avondmaal en het voorbereiden van bijzondere diensten. De collectedoelen worden derhalve jaarlijks vastgelegd in samenwerking met ZWO en CVK en Kerk in Actie.

Dit aandachtsgebied heeft een nauw verband met de Kerkgroep Diensten en Vieringen. Deze **Kerkgroep Diensten en Vieringen** zal vorm gaan krijgen in samenwerking met Joanne Vrijhof (stagiaire) en leden van de kerkgroep Pastoraat.

Vanuit het aandachtsgebied Eredienst zal een diaken hierin zitting nemen, eventueel aangevuld met diaconale medewerker (s).

Het **aandachtsgebied kerk en samenleving** o.l.v. de (huidige) voorzitter, een diaken en aangevuld met diaconale medewerker(s) houdt (en) zich bezig met o.a. de Voedselbank, het diaconale platform van Renkum, hulpvragen, kerkcafé, Raad van Kerken.

Het **aandachtsgebied financiën** staat onder leiding van de penningmeester en voor uitvoerende werkzaamheden is er een administrateur. Zij houden zich vooral bezig met opstellen van de begroting, de jaarrekening en de overige financiële administratie.

Het **aandachtsgebied kerk en wereld** staat onder leiding van een diaken en eventueel diaconale medewerker(s). Zij houden zich bezig met ZWO, Roemenië en ontwikkelingen op het gebied van Vluchtelingen (zowel binnen als buiten Nederland).

Het aandachtsgebied groene kerk staat onder leiding van een diaconaal medewerker en gemeenteleden. Zij houden zich bezig met Fair Trade en duurzaamheid/volhoudbaarheid Zo dragen wij als gemeente op een praktische wijze bij aan een rechtvaardiger wereld, passend bij het gedachtegoed van de kerk.

Taakomschrijvingen deelnemers Kerkgroep Diaconaat

Bij de bevestiging in het ambt van diaken, alsmede bij de aanvaarding van een functie binnen de Kerkgroep Diaconie, is door de betrokkenen geheimhouding beloofd voor alles wat hen vertrouwelijk ter ore komt.

Moderamen:

De taken van het moderamen van de kerkgroep diaconie zijn:

- Samenroepen en voorbereiden van vergaderingen.
- Zorgdragen voor het uitvoeren van de besluiten en gemaakte afspraken en de voortgang bewaken.
- Afhandelen van spoedeisende (waaronder met name financiële) zaken, waarover achteraf verantwoording wordt afgelegd aan de Kerkgroep Diaconie.
- Controle houden op de uitvoering van het beleidsplan.
- Het opzetten, coördineren en stimuleren van diaconale projecten.

- Verdeling/ roostering van taken rondom de eredienst.
- Communiceren over activiteiten van de Kerkgroep Diaconaat in bijEen, zondagsbrief en facebook en overige sociale media.

Het moderamen wordt gevormd door:

Voorzitter (ambtsdrager):

De voorzitter leidt de vergadering van de Kerkgroep Diaconie aan de hand van de agenda. Om goed geïnformeerd te blijven en de lijnen kort te houden vertegenwoordigt de voorzitter de kerkgroep diaconie in de kerkenraad. Om dezelfde reden onderhoudt de voorzitter contacten zowel binnen als buiten onze kerkgemeente.

Relevante informatie van Kerk in Actie wordt van internet gehaald en verspreid onder de diakenen en diaconale medewerkers. Ook kan deze informatie gebruikt worden voor publiciteit in bijEen, zondagsbrief en sociale media, waarin de gemeente op de hoogte gehouden wordt van de activiteiten van de kerkgroep diaconie. Wijzigingen met betrekking tot de website van onze PKN-kerk worden aan de webmaster doorgegeven.

Secretaris (ambtsdrager):

Tot het werk van de secretaris behoort het verwerken van de ingekomen post en de e-mails en het verzorgen van de correspondentie; het opstellen en uitwerken van de concept-agenda en de lijst van ingekomen stukken; het corrigeren van de concept-notulen; het versturen van de uitnodiging voor de vergadering aan de leden van de kerkgroep diaconie; mutaties bijhouden; vergaderrooster maken; archiveren van de verschillende onderdelen; contact onderhouden met koster o.a. voor het bespreken van locaties.

Ook de secretaris vertegenwoordigt de kerkgroep diaconie in de kerkenraad

De secretaris wordt bijgestaan door een notulist. De notulist notuleert hetgeen besproken wordt op de vergaderingen. Dit wordt in concept aan de secretaris toegestuurd.

Penningmeester (ambtsdrager met speciale opdracht????):

Het beheren van de financiën is de belangrijkste taak van de penningmeester: binnengekomen giften en uitgaande gelden worden bijgehouden en opbrengsten van collectes worden overgemaakt naar de vastgestelde doelen. Een jaarrekening, een begroting worden elke jaar ter goedkeuring aangeboden. Afspraken en besluiten afhandelen, mutaties van instanties en stichtingen bijhouden. De penningmeester is lid van de kerkgroep diaconie en woont derhalve alle vergaderingen van de kerkgroep zoveel mogelijk bij.

Diakenen (ambtsdragers)

Het dienen van de diakenen, de dienaars, is zichtbaar in de zondagse eredienst bij de viering van de maaltijd van de Heer. Een andere diaconale taak in de kerkdienst is de inzameling van de gaven, het collecteren. Behalve diakenen worden hierbij ook collectanten ingeschakeld. Daarnaast kunnen de diaken ook betrokken worden bij de voorbeden. De diaken brengt eventueel diaconale noden onder de aandacht tijdens de voorbeden maar dankt ook voor hoopvolle initiatieven.

Naast deze taken in de eredienst zorgen diakenen ervoor, dat hulp geboden wordt aan kwetsbare mensen in de samenleving. Ook over de grenzen van de kerkelijke gemeente komen ze op voor mensen, die het niet of nauwelijks redden: "Helpen waar geen helper is".

De diakenen fungeren als inspirators in hun aandachtsgebied. Bij het uitvoeren van de taken maken zij gebruik van deskundigheid en inzet van gemeenteleden. In overleg met de kerkgroep diaconie kunnen zij zich individueel of in groepsverband inzetten voor een specifieke taak binnen het kader van het diaconaat

Diaconaal medewerkers:

Een diaconaal medewerker is gelijkwaardig aan een diaken binnen zijn/haar aandachtsgebied. Met dien verstande dat een diaconaal medewerker geen lid is van de kerkenraad. Zij ondersteunen en inspireren zowel de diakenen alsmede 'de werkers in het veld'. Samen met de

diaken vertalen zij de geluiden vanuit de aandachtsgebieden als ook vanuit onze gemeente naar de Kerkgroep Diaconie die hierop zijn beleidsplan (mede) baseert.

Werkers in het veld:

Gemeenteleden die mee willen helpen met collecteren, voorbede, Heilig Avondmaal, zitting nemen in ZWO-commissie, voorbereiden bijzondere diensten, medewerkers van het uitgiftepunt Voedselbank etc. Kortom uitvoerende, korte klussen.

Aandachtspunten:

- Structureel overleg met de Kerkgroep Pastoraat is zeker wenselijk met name in verband met eventuele hulpvragen.
- 3 diakenen is een hele smalle basis voor al het werk dat gedaan moet worden. In de komende tijd/komend jaar zal de praktische uitwerking van de nieuwe structuur duidelijk worden. In de komende jaren groeien we mogelijk meer toe naar één ambtsdrager per eredienst bijgestaan door een pastoraal/diakonaal medewerker. Dan maakt het niet uit of diegene tot pastorale, diaconale of kerkrentmeestergroep behoort.
- Implementatie van de nieuwe structuur.

Tot slot:

uit "Droom met de hand aan de ploeg" (Zuid-Afrika)

.....
*Droom van een tijd zonder oorlog en strijd.
Droom dat het goede gedaan kan worden.
Droom van zorg voor de wereld en elkaar.
Droom van de liefde en droom van de vrede.
Droom dat gerechtigheid overal heerst.*

*Maar als je droomt, droom dan niet in je bed.
Droom met de hand aan de ploeg.
En bid, dat God je kracht geeft, genade en moed,
te bidden, te werken (en te sterven)
voor je droom.*

De Diaconie blijft deze droom niet dromen, maar slaat de hand aan de ploeg: We willen aan de slag!